



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง งานพัสดุ โทร. ๐๓๓-๑๓๖๐๙๙ ต่อ ๑๐๗๕

ที่ อว.๐๖๕๑.๑๐๒(๕)/๒๖๑๙ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งเวียนแบบรับรองไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ตามหนังสือกองคลัง ที่ อว.๐๖๕๑.๑๐๒(๕)/๒๕๑๖ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ขออนุมัติแบบรับรองไม่ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ครอบคลุมการปฏิบัติราชการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง มีความโปร่งใสและสุจริต เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อน อนุมัติโดยอธิการบดี เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ กองคลัง ขอแจ้งเวียนแบบรับรองไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ครอบคลุมการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง มีความโปร่งใสและสุจริต โดยท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ กองคลัง หัวข้อค่านานโหลด>แนวทางปฏิบัติ >งานพัสดุ >แบบรับรองไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางนฐากาญจน์ จันด้วงกุลพัฒน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง งานพัสดุ โทร. ๐๓๓-๑๓๖๐๙๙ ต่อ ๑๐๗๕

ที่ อว.๐๖๕๑.๑๐๒(๕)/๒๕๖

วันที่ ๓๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแบบรับรองไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

เรื่องเดิม

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก มีแผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ประจำปี ๒๕๖๗ โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยกองคลัง รับผิดชอบแผนบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมายและธรรมาภิบาล ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง นั้น

ข้อกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๑๓ ในการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับ ผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในงานนั้น

ในกรณีที่ปรากฏในภายหลังว่าผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการตามวรรคหนึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในขั้นตอนหนึ่งขั้นตอนใดของการจัดซื้อจัดจ้าง หรือเป็นกรรมการในคณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้าง แต่ไม่มีผลต่อการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีนัยสำคัญ การจัดซื้อจัดจ้างนั้นย่อมไม่เสียไป

๒. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๐๐ มาตรา ๑๐๓ และมาตรา ๑๐๓/๑ กำหนดเรื่องการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตัวและส่วนรวมไว้ เพื่อลดระบบอุปถัมภ์ในสังคมไทยให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้ หากเจ้าหน้าที่ของรัฐฝ่าฝืนให้ถือเป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญาด้วย

๓. ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓

ได้กำหนดว่า โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐๓ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้กำหนดหลักเกณฑ์และจำนวนทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่เจ้าหน้าที่ของรัฐจะรับจากบุคคลได้โดยธรรมจรรยา กล่าวคือ การรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลที่ให้อำนาจในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียมประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกัน

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ครอบคลุมการปฏิบัติราชการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง มีความโปร่งใสและสุจริต เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

กองคลัง งานพัสดุ ได้ดำเนินการสืบค้นข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เพื่อนำมาประกอบเป็นข้อมูลสำหรับการจัดทำแบบรับรองไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ครอบคลุมการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง มีความโปร่งและสุจริต เรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารแนบมาพร้อมนี้

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารการจัดการความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก มีความโปร่งใสและสุจริต เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามวัตถุประสงค์ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง จึงเสนอพิจารณาอนุมัติแบบรับรองไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อเสนอ

๑. อนุมัติแบบรับรองไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
 ๒. มอบกองคลัง งานพัสดุ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางนฐากาญจน์ จันด้วงกุลพัฒน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรื่อง ขออนุมัติแบบรับรองไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

ชื่อผู้ส่ง : งานบริหารงานทั่วไป กองคลัง (นางสาวสุจิตรา
ไชยมา)

วันที่ส่ง : 6/8/2567 10:11:46

เลขที่เอกสาร : อว 0651.102(5)/2516

ระดับชั้นความลับ : ปกติ

ประเภทเอกสาร : หนังสือภายใน

วันที่เอกสาร : 31/07/2567

เรียน : อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

จาก : กองคลัง งานพัสดุ

เจ้าของเอกสาร : หัวหน้างานพัสดุ กองคลัง (นางสาวพาฝัน ภู
สำโรง)

วันที่สร้าง : 31/7/2567 13:39:26

หมายเหตุ : ไม่ระบุ

ข้อความแนบท้าย / สั่งการ

อนุมัติ และมอบตามเสนอ ทั้งนี้ขอให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบและดำเนินการ ให้
เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
ตลอดจนมาตรฐานของราชการอย่างถูกต้องครบถ้วนทุกขั้นตอนอย่าง
เคร่งครัดต่อไป โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า และประโยชน์สูงสุดที่จะได้รับเป็น
สำคัญ



นายฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ

5/8/2567 15:38:42

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติแบบรับรองไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
2. มอบ กค. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป.

โดยขอให้ตรวจสอบและถือปฏิบัติตามขั้นตอน กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดจนมาตรฐานของราชการอย่างถูกต้องครบถ้วนทุกขั้นตอนอย่างเคร่งครัดต่อไป โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า และ ประโยชน์สูงสุดที่จะได้รับเป็นสำคัญ

25- ๑๗

นางสาวชลชญา คงสมมาตย์

2/8/2567 14:10:45

เรียน อธิการบดี

ตามที่ มทร.ตะวันออก มีแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2567 โดย กค. รับผิดชอบแผนบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมายและธรรมาภิบาล ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง นั้น

กค. ได้การจัดทำแบบรับรองไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้ครอบคลุมการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง มีความ โปร่งใสและสุจริต

เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติแบบรับรองไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
2. มอบ กค. งานพัสดุ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เพื่อขอได้โปรดพิจารณา หากอนุมัติ ตามข้อ 1 และมอบ กค. ดำเนินการต่อไป



นางสาวภคมน คงสมมาตย์

1/8/2567 21:42:30

เรียน ผู้อำนวยการกองกลาง

ตามที่ มทร.ตะวันออก มีแผนบริหารความเสี่ยง มทร.ตะวันออก ประจำปี 2567

โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุม

ภายในระดับมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 15 มี.ค. 2567 โดย กค. รับผิดชอบ

แผนบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมายและธรรมาภิบาล ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง นั้น

กค. งานพัสดุ ได้ดำเนินการสืบค้นข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน มหาวิทยาลัย

อุบลราชธานี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และสถาบันบัณฑิต

พัฒนบริหารศาสตร์

เพื่อนำมาประกอบเป็นข้อมูลสำหรับการจัดทำแบบรับรองไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ครอบคลุมการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

มีความโปร่งใสและสุจริต เรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารแนบมาพร้อมนี้

เพื่อให้การบริหารการจัดการความเสี่ยงของ มทร.ตะวันออก มีความโปร่งใสและ

สุจริต เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามวัตถุประสงค์ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ

จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ

จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎกระทรวง และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง

กค. จึงเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติแบบรับรองไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

2. มอบ กค. งานพัสดุ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เห็นควรเสนออธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณา หากอนุมัติ ตามข้อ 1 และมอบ

กค.

งานพัสดุ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

นางสาวลักขิกา ปรีดาวัลย์

31/7/2567 14:39:53

รายการเอกสารแนบ

.pdf

แบบรับรองไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน.pdf

ผู้นำเข้าเอกสาร : นางสาวพาฝัน กฤษสำโรง เพิ่มเมื่อ : 31/7/2567 13:39:26

.pdf

2516 ขออนุมัติแบบรับรองไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง.pdf

ผู้นำเข้าเอกสาร : นางสาวพาฝัน กฤษสำโรง เพิ่มเมื่อ : 31/7/2567 13:39:27



แบบรับรองไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
โครงการ.....(ชื่อโครงการ)
วิธี.....(ระบุวิธีจัดซื้อจัดจ้าง)

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ครอบคลุมการปฏิบัติราชการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง มีความโปร่งใสและสุจริต เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อน ข้าพเจ้าขอรับรองตนเองไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ให้ระบุเครื่องหมาย ✓ เป็นคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- | | |
|--|---|
| ☐ เจ้าหน้าที่พัสดุ | ☐ คณะกรรมการดำเนินงานงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป |
| ☐ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ | ☐ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก |
| ☐ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ | ☐ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง |
| ☐ คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา | ☐ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา |
| ☐ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก | ☐ ผู้ควบคุมงาน |
| ☐ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ☐ อื่น ๆ |
| ☐ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ | |

ข้าพเจ้าขอรับรองตนเอง ดังนี้

- ☐ ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้เสนอราคาหรือผู้ขายหรือผู้รับจ้าง โดยไม่มีความเกี่ยวข้องเป็นผู้จัดการ หุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงาน คู่สมรส พ่อแม่ บุตร พี่น้องร่วมสายโลหิต
- ☐ ไม่เคยเรียกรับ หรือยอมรับเงินหรือทรัพย์สินอย่างอื่นจากผู้เสนอราคาหรือผู้ขายหรือผู้รับจ้าง
- ☐ ไม่เคยเปิดเผยข้อมูลที่เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและคณะกรรมการตรวจการจ้าง เพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับผู้ขายหรือผู้รับจ้าง อันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการ
- ☐ ไม่เสนอหรืออนุมัติโครงการ หรือดำเนินการ หรือกระทำนิติกรรมหรือสัญญาซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นจะได้ประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย
- ☐ มีการปฏิบัติต่อผู้เสนอราคาหรือผู้ขายหรือผู้รับจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และขั้นตอนอย่างเท่าเทียมกัน

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
(ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง)