



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
เรื่อง กำหนดแบบของใบเสร็จรับเงิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
พ.ศ. ๒๕๖๓

.....
โดยที่เป็นการสมควรออกประกาศกำหนดแบบของใบเสร็จรับเงิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และความในข้อ ๒๑ วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง กำหนดแบบของใบเสร็จรับเงิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้กำหนดแบบของใบเสร็จรับเงิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก มี ๔ แบบ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ โดยแต่ละแบบมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

แบบที่ ๑ สำหรับรับเงินสดรายได้อื่นๆ และรับคืนเงินยืมตรงราชการ

แบบที่ ๒ สำหรับรับเงินจากนักศึกษา

แบบที่ ๓ สำหรับนักศึกษาที่พิมพ์ใบเสร็จจากระบบออนไลน์

แบบที่ ๔ สำหรับรับเงินโครงการ/หลักสูตรพิเศษ

ข้อ ๔ รายละเอียดของใบเสร็จรับเงินให้เป็นไปตามที่ระเบียบหรือประกาศอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนด

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยและตีความกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือปฏิบัติตามประกาศนี้ คำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

แบบที่ ๑ สำหรับรับเงินสดรายได้อื่นๆ และรับคืนเงินยืมทรงพระราชการ



เลขที่

พิทักษ์การ.....

วันที่.....

ได้รับเงินจาก.....

นักศึกษาคณะ: รหัส:

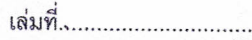
[illegible]

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ) ผู้รับเงิน

(ตำแหน่ง) เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

แบบที่ ๒ สำหรับรับเงินจากนักศึกษา



เลขที่.....

ใบเสร็จรับเงิน

๘. ทักษะการ.....

วันที่.....

ได้รับเงินจาก.....

นักศึกษาคณะ.....รหัส.....

รหัส.....

ตามรายการดังต่อไปนี้	จำนวนเงิน
รวมเงิน	

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน

(ตำแหน่ง).....เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

แบบที่ ๓ สำหรับนักศึกษาที่พิมพ์ใบเสร็จจากระบบออนไลน์

ใบเสร็จรับเงิน

[สำเนา]

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

เลขประจำตัว

ชื่อสกุล

ภาค 1 ปีการศึกษา

คณะ



สำหรับนักศึกษา

01 กรกฎาคม 2563

RMUTTO

เล่มที่

เลขที่

อ.ที่ปรึกษา

สาขาวิชาเอก

ที่ Item	รายการ Description	จำนวนเงิน Amount (Bath)
ตัวอักษร In word	()	รวม Total

ใบเสร็จรับเงินจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระเงินครบถ้วนและมีลายมือชื่อผู้รับเงิน

RV-

โดยเครื่อง

ลงชื่อผู้รับเงิน

()

เจ้าหน้าที่การเงิน



หมายเหตุ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางให้ใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0422.3/ว.130 ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2556

แบบที่ ๔ สำหรับรับเงินโครงการ/หลักสูตรพิเศษ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
Rajamangala University of Technology Tawan-Ok
43 ม.6 ต.บางพระ อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20110
43 M.6 Bangphra, Sriracha, Chonburi 20110
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/Tax Id. 0994000250631



ใบเสร็จรับเงิน

RECEIPT

ต้นฉบับ / ORIGINAL

เล่มที่/Vol.

เลขที่/No.

วันที่/Date

อ้างอิง/Ref.

ในราชการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ที่ทำการ กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่บางพระ

ได้รับเงินจาก

Received From

ระดับการศึกษา

Degree

หลักสูตร

Program

รหัสนักศึกษา

Student No.

คณะ/โครงการ

Faculty/Project

สาขาวิชา

Major

ตามรายการดังต่อไปนี้ DESCRIPTION	จำนวนเงิน (บาท) AMOUNT (BAHT)
(.....)	รวมเงิน TOTAL
(.....)	

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว/The money has been received is correct.

บันทึกเพิ่มเติม/Remark

ลงลายมือชื่อผู้รับเงิน/Collector

(.....)

เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี