



ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก  
เรื่อง ประเภทค่าใช้จ่ายที่สามารถเบิกจ่ายได้จากเงินกองทุนย่อยระดับคณะ  
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยเป็นการสมควรให้มีประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง ประเภทค่าใช้จ่ายที่สามารถเบิกจ่ายได้จากเงินกองทุนย่อยระดับคณะ พ.ศ. ๒๕๖๖

อำนาจตามความในข้อ ๑๒ (๓) ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารกองทุน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ จึงออก ประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราช มงคลตะวันออก เรื่อง ประเภทค่าใช้จ่ายที่สามารถเบิกจ่ายได้จากเงินกองทุนย่อยระดับคณะ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

“กองทุนคณะ” หมายความว่า กองทุนย่อยระดับคณะตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยความเห็นชอบ ของคณะกรรมการบริหารกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกตามข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วย กองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พ.ศ.๒๕๖๓ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม “คณาจารย์ประจำ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานใน สถาบันอุดมศึกษา และพนักงานตามภารกิจ ซึ่งดำรงตำแหน่งสายวิชาการของคณะหรือส่วนงานภายในที่เรียกชื่อ อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“คณะ” หมายความว่า คณะที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายกระทรวง และให้หมายความความ รวมถึงคณะ หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่สภามหาวิทยาลัยมีมติให้จัดตั้งขึ้น

“คณะกรรมการบริหารกองทุนคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนคณะ

“ค่าใช้จ่าย” หมายความว่า รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนการ ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ซึ่งเป็นการเบิกจ่ายจากเงินกองทุน ในลักษณะค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุและค่าสาธารณูปโภค หรืองบรายจ่ายอื่นใดที่เบิกจ่ายในลักษณะเดียวกัน และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย ที่เกิดจากภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากรัฐบาล สภามหาวิทยาลัยด้วย

ข้อ ๔ ค่าใช้จ่ายใดที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ มติจากสภามหาวิทยาลัย หรือ หนังสือเวียนของมหาวิทยาลัยกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ หรือที่ได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยให้หัวหน้า

หน่วยงานเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายดังกล่าวตามรายการและอัตราที่กำหนดไว้จากงบประมาณเงินกองทุนย่อยระดับคณะแล้วแต่กรณี ดังนี้

- (๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- (๒) เบี้ยประชุมกรรมการ
- (๓) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ
- (๔) เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- (๕) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสอบแข่งขันบุคคล
- (๖) การเช่ารถยนต์มาใช้ในราชการ
- (๗) การประกันภัยทรัพย์สิน
- (๘) การติดตั้งและการใช้โทรศัพท์ของทางราชการ
- (๙) ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง
- (๑๐) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัย
- (๑๐) ค่าใช้จ่ายอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หลักฐานการจ่ายให้ถือปฏิบัติตามที่ระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด ในกรณีที่มหาวิทยาลัยมีได้กำหนดไว้เป็นการเฉพาะ และหรือเป็นไปตามระเบียบ ประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕ ให้ประธานกองทุนย่อยระดับคณะกำกับดูแลการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามประกาศนี้

ในกรณีที่การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใดไม่เป็นไปตามประกาศนี้อันเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหาย ให้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่โดยเร็ว

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศฉบับนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยและตีความกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ และให้ถือเป็นที่สุด

#### หมวด ๑

##### ค่าตอบแทน

ข้อ ๗ ค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าตอบแทนซึ่งมีข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ของมหาวิทยาลัยกำหนดให้จ่ายแก่คณะกรรมการต่างๆ ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งต่างๆ ให้เบิกจ่ายได้ตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ นั้นๆ

ข้อ ๘ ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย หรือบุคคลภายนอก ที่ปฏิบัติงานให้กับมหาวิทยาลัย อาจเบิกจ่ายได้เป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- (๑) ค่าตอบแทนในการแปลภาษาท้องถิ่น ภาษาต่างประเทศ หรือภาษามือ แปลหนังสือ หรือแปล
- (๒) ค่าตอบแทนในการจัดเก็บหรือสำรวจข้อมูล ที่มีการจัดเก็บหรือสำรวจข้อมูล
- (๓) ค่าตอบแทนอื่นตามที่ คณะกรรมการบริหารกองทุนมหาวิทยาลัยหรือกองทุนย่อย ให้ความเห็นชอบ

#### หมวด ๒

##### ค่าใช้จ่ายสอย

ข้อ ๙ ค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายสอย ซึ่งมีข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ของมหาวิทยาลัยกำหนดให้จ่ายแก่คณะกรรมการต่างๆ ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งต่างๆ ให้เบิกจ่ายได้ ตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ นั้นๆ

ข้อ ๑๐ ค่า...

ข้อ ๑๐ ค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย หรือบุคคลภายนอก ที่ปฏิบัติงานให้กับมหาวิทยาลัย อาจเบิกจ่ายได้เป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ การตลาด การประสานงานกับหน่วยงานทั้งใน และต่างประเทศ การรับสมัคร การดำเนินการคัดเลือก นักศึกษาและผู้ปฏิบัติงาน

(๒) ค่าใช้จ่ายเพื่อการจัดการเรียนการสอน ซึ่งรวมถึงการจัดการเรียนการสอนทางไกล การพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและการส่งเสริมกิจกรรมของนักศึกษา และศิษย์เก่า

(๓) ค่าใช้จ่ายเพื่อการสนับสนุนการวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม การส่งเสริม การเสริมสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนและท้องถิ่น รวมทั้งการอุดหนุนหรือสนับสนุน หน่วยงานหรือองค์กรต่างๆ

(๔) ค่าใช้จ่ายเพื่อการบริหารของมหาวิทยาลัย ครอบคลุมถึงด้านกายภาพ ด้านการบริหารงาน บุคคล ด้านสวัสดิการ การบริหารงานทั่วไป ค่าเช่าที่ดิน/อาคาร/ทรัพย์สิน ค่าปรับ ภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง หรืออื่นๆที่ต้องจ่ายตามข้อผูกพัน

(๕) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการให้หัวหน้า ส่วนราชการเบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง

(๖) ค่าธรรมเนียมธนาคารเกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกของส่วนราชการ ที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน

(๗) ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่คณะกรรมการบริหารกองทุนมหาวิทยาลัยหรือกองทุนย่อย ให้ความเห็นชอบ

#### หมวด ๓

##### ค่าวัสดุ

ข้อ ๑๑ ค่าวัสดุเพื่อใช้ตามภารกิจของมหาวิทยาลัย สำหรับผู้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และนักศึกษา ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง ทั้งนี้โดยคำนึงถึงความจำเป็นเหมาะสม ประหยัด และเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย

#### หมวด ๔

##### ค่าสาธารณูปโภค

ข้อ ๑๒ ค่าสาธารณูปโภคและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสาธารณูปโภคดังต่อไปนี้ ที่ใช้ เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ตามภารกิจและหน้าที่ของมหาวิทยาลัย ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นเหมาะสม ประหยัด ซึ่งครอบคลุมทั้ง ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการ อินเทอร์เน็ต ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าวิทยุสื่อสาร วิทยุติดตามตัว ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

กรณีค่าสาธารณูปโภค ของที่พักอาศัยที่จัดให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ผู้ปฏิบัติงานของ มหาวิทยาลัย และนักศึกษา ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บตามหลักเกณฑ์และอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๕

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๓ บรรดาความตกลงที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ และมีอยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้มีผลใช้บังคับต่อไปจนกว่าจะมีการยกเลิกหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลง

ข้อ ๑๔ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใดที่ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ หรือแนวทางการปฏิบัติตามหนังสือเวียนของกระทรวงการคลังใดที่กำหนดไว้ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับและยังไม่แล้วเสร็จให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์หรือแนวทางการปฏิบัตินั้นต่อไปจนแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ)

ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุน  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก